

# Huishoudelijk Reglement





# Inhoudsopgave

|                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------|----|
| Inleiding .....                                                | 4  |
| Artikel 1. Een veilig sportklimaat .....                       | 4  |
| Artikel 1.1 Gedragsregels .....                                | 4  |
| Artikel 1.2 Preventiebeleid en Vertrouwenscontactpersoon ..... | 4  |
| Artikel 2. Lidmaatschap .....                                  | 5  |
| Artikel 3. Erelid en lid van verdienste .....                  | 5  |
| Artikel 4. Lid KNWU .....                                      | 6  |
| Artikel 5. Adreswijziging lid .....                            | 6  |
| Artikel 6. Gezondheid .....                                    | 6  |
| Artikel 7. Schade .....                                        | 6  |
| Artikel 8. Contributie .....                                   | 7  |
| Artikel 8.1 Verdeling contributiecategorieën: .....            | 7  |
| Artikel 9. Contributieregeling .....                           | 7  |
| Artikel 10. Wedstrijdlicenties .....                           | 7  |
| Artikel 11. Dagelijks Bestuur (DB) .....                       | 8  |
| Artikel 12. Taak- en functieomschrijving van het DB .....      | 8  |
| 12.1 Voorzitter: .....                                         | 8  |
| 12.2 Secretaris: .....                                         | 8  |
| 12.3 Penningmeester: .....                                     | 9  |
| 12.4 Algemeen DB-lid: .....                                    | 9  |
| Artikel 13. Afdeling en commissie .....                        | 9  |
| Artikel 14. Sponsorcontracten .....                            | 9  |
| Artikel 15. Beheer clubkleding .....                           | 10 |
| Artikel 16. Clubkleding reglement .....                        | 10 |
| Artikel 17. Trainingen .....                                   | 12 |



|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| Artikel 18. Wedstrijdlicentiehouder .....                                 | 13 |
| Artikel 19. Cursussen/Opleidingen .....                                   | 13 |
| Artikel 19.1 Opleiding, VOG en andere verplichtingen wielersporters ..... | 13 |
| Artikel 20. Vrijwilligerswerk voor HSV de Kampioen-leden .....            | 14 |
| Artikel 21. Huldiging kampioenen of leden .....                           | 14 |
| Artikel 22. Anti doping beleid .....                                      | 14 |
| Artikel 23. Verzekering KNWU .....                                        | 15 |
| Artikel 24. Slotbepalingen .....                                          | 16 |
| Artikel 25. Ondertekening .....                                           | 16 |



## Inleiding

Dit huishoudelijk reglement bevat de praktische regels en afspraken die gelden binnen HSV de Kampioen. Het reglement is een aanvulling op de statuten van de vereniging en is bedoeld om duidelijkheid te geven aan alle leden, vrijwilligers, bestuurders en andere betrokkenen. In dit document vind je onder andere bepalingen over lidmaatschap, contributie, gedrag, clubkleding en de organisatie van de vereniging.

Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering en kan indien nodig worden aangepast. De actuele versie is te vinden op de website van HSV de Kampioen.

Over onderwerpen die niet in dit reglement zijn opgenomen, beslist het bestuur.

**Versie 01 van 25 november 2025 is vastgesteld tijdens de ALV van 19 Januari 2026**

## Artikel 1. Een veilig sportklimaat

Binnen onze sportvereniging willen we dat iedereen zich op zijn gemak voelt en met plezier op het eigen niveau kan sporten, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst, religie, huidskleur of andere kenmerken die deel uitmaken van ieders unieke identiteit. Omdat wij dit als vereniging zeer belangrijk vinden, hebben wij dit vastgelegd in aparte beleidsstukken. Deze stukken zijn te vinden op onze website.

### Artikel 1.1 Gedragsregels

Om ervoor te zorgen dat iedereen zich thuis voelt bij onze vereniging, hebben we **gedragsregels** opgesteld die we in de praktijk naleven en met anderen willen delen. Als blijkt dat een lid, bestuurslid, begeleider of ouder/verzorger zich niet aan deze regels houdt, is het onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om elkaar hierop aan te spreken.

### Artikel 1.2 Preventiebeleid en Vertrouwenscontactpersoon

HSV de Kampioen streeft naar een **sociaal veilig sportklimaat** voor alle leden, vrijwilligers en bezoekers. Om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen, organiseren we bijeenkomsten, maken we gedragsregels zichtbaar en trainen we trainers en vrijwilligers in het signaleren en voorkomen van ongewenst gedrag. Alle jeugdtrainers beschikken over een geldige **Verklaring**



**Omtrent Gedrag (VOG).** Daarnaast stimuleren we een open cultuur waarin iedereen zich vrij voelt om zaken bespreekbaar te maken.

**De vertrouwenscontactpersoon** is een onafhankelijk aanspreekpunt voor leden die te maken krijgen met ongewenst gedrag of zich onveilig voelen binnen de vereniging. De vertrouwenscontactpersoon luistert, biedt ondersteuning en helpt zoeken naar passende oplossingen. Indien nodig kan de vertrouwenscontactpersoon begeleiden bij het indienen van een klacht bij de vereniging, sportbond of politie. Alle meldingen worden strikt vertrouwelijk behandeld; er gebeurt niets zonder medeweten van de melder.

**Voor meer informatie over het volledige preventiebeleid en de rol en bereikbaarheid van de vertrouwenscontactpersoon, zie het preventiebeleid op onze website.**

## Artikel 2. Lidmaatschap

- a) Een lid is een natuurlijk persoon die zich schriftelijk aanmeldt als lid door het invullen van het aanmeldingsformulier dat op de website van HSV de Kampioen ingevuld wordt.
- b) Een minderjarig lid dient het aanmeldingsformulier te laten invullen door zijn of haar wettelijke vertegenwoordiger, waardoor deze met het lidmaatschap instemt.
- c) Alle leden erkennen door toetreding tot de vereniging, kennis te dragen van het huishoudelijk reglement.
- d) Opzegging van het lidmaatschap staat beschreven in de statuten van HSV de Kampioen, eveneens te vinden op de website. Opzegging dient te geschieden voor 31 oktober van het lopende seizoen met inachtneming van 1 maand opzegtermijn. Dat betekent dat opzeggingen voor eind september binnen moeten zijn.

## Artikel 3. Erelid en lid van verdienste

- a) Een "erelid" en een "lid van verdienste" is een natuurlijk persoon die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt en daartoe wordt benoemd door de Algemene Leden Vergadering (ALV) op basis van een gemotiveerd voorstel dat gedragen wordt door tenminste 2/3e van het aantal uitgebrachte stemmen.
- b) Een lid van de vereniging kan tot "erelid" benoemd worden indien hij of zij gedurende langere tijd een bijdrage aan de vereniging heeft geleverd die algemeen duidelijk herkenbaar is en de continuïteit en vooruitgang van de vereniging ten goede is gekomen.



- c) Een lid van de vereniging kan tot “lid van verdienste” benoemd worden indien hij of zij een algemeen duidelijk herkenbare, benoembare en duurzame bijdrage aan de vereniging heeft geleverd.

## **Artikel 4. Lid KNWU**

- a) Elk wedstrijdlid dat het lidmaatschap bezit van de Koninklijke Nederlandsche Wielren Unie, (KNWU) aanvaardt de daaraan verbonden verplichtingen, reglementen en besluiten.
- b) Leden van de hierboven genoemde bond machtigen het Dagelijks Bestuur (DB) onherroepelijk hen te vertegenwoordigen op de vergaderingen van de KNWU en daar namens hen een stem uit te brengen of te doen uitbrengen.

## **Artikel 5. Adreswijziging lid**

- a) Adreswijzigingen (eveneens wijziging persoonsgegevens) dienen binnen acht dagen schriftelijk aan de ledenadministratie worden doorgegeven. Op de website staan de contactgegevens van de ledenadministratie.

## **Artikel 6. Gezondheid**

- a) Elk lid is verantwoordelijk voor zijn of haar eigen welzijn en gezondheid en is verplicht zich te houden aan de richtlijnen van de KNWU. Het verplicht dragen van een valhelm tijdens trainingen en wedstrijden is daar een belangrijk onderdeel van. Een KNWU-lid dient zelf te zorgen voor een eventuele noodzakelijke gezondheidsverklaring voor het verkrijgen van een wedstrijdlicentie. De kosten verbonden aan deze gezondheidsverklaring zijn voor rekening van het lid.

## **Artikel 7. Schade**

Elk lid dient zowel bij activiteiten binnen de vereniging als bij vertegenwoordiging van de vereniging te allen tijde rekenschap te houden met zijn of haar positie en gedragingen:

- a) In geval dat een lid materiële schade toebrengt aan eigendommen van de vereniging en/of derden en indien er sprake is van lichamelijk letsel aan derden, is de betreffende persoon daarvoor zelf aansprakelijk. De schade zal altijd op de persoon of personen verhaald worden.



## Artikel 8. Contributie

Het bestuur is gemachtigd de contributie jaarlijks te indexeren volgens de CBS-prijsindex voor de gezinsconsumptie. De indexering wordt in de ALV vastgesteld, de nieuwe club contributies worden dan bepaald.

- a) Indien het DB (dagelijks bestuur) het noodzakelijk vindt de contributie te verhogen boven de genoemde CBS-prijsindex dient zij dit in de ALV in stemming te brengen.
- b) De contributie wordt betaald voor het gehele kalenderjaar en dient te zijn voldaan vóór 1 maart van het betreffende kalenderjaar. Indien een lid niet aan zijn contributie verplichtingen voldoet kan hij of zij als lid geroyeerd worden, dit ter beoordeling van het DB.
- c) Op de website en in de statuten staan de specificaties omtrent het lidmaatschap. Indien een lid zich pas halverwege het seizoen aanmeldt dan gelden er andere tarieven.
- d) De contributie wordt geïnd door clubcollect. Het betalingsverzoek wordt rond december/januari verstuurd.
- e) Bepaalde vrijwilligers zijn vrijgesteld van contributiebetaling. Het gaat om vrijwilligers die zelf de wielersport niet actief bedrijven maar zich wel inzetten voor de vereniging. Te denken valt aan EHBO'er, mensen voor de inschrijftafels etc. De secretaris heeft een overzicht van de personen die vrijgesteld zijn.

### Artikel 8.1 Verdeling contributiecategorieën:

HSV de Kampioen maakt onderscheidt tussen twee categorieën leden. Te weten:

- a) Jeugdlid (jeugd/nieuwelingen)
- b) Senior Lid (juniores en ouder)

## Artikel 9. Contributieregeling

Jaarlijks wordt op basis van de dan geldende contributieregeling de te betalen contributie per categorie in de ALV vastgesteld. De contributieregeling wordt op de website gepubliceerd en is bij de secretaris verkrijgbaar en wordt jaarlijks gepubliceerd. De contributie wordt door Clubcollect jaarlijks geïnd tenzij anders met de penningmeester is overeengekomen.

## Artikel 10. Wedstrijdlicenties

- a) Wedstrijdrenners betalen zelf hun licentie om aan wedstrijden te mogen deelnemen, details staan beschreven op de website van de KNWU.
- b) De licentie van een (gediplomeerd) trainer wordt door de HSV de Kampioen vergoed.



## **Artikel 11. Dagelijks Bestuur (DB)**

- a) Streeft naar een oneven aantal bestuursleden.
- b) BZestaat minimaal uit de functies, voorzitter, secretaris en penningmeester van de vereniging.
- c) De voorzitter verzoekt de vertegenwoordiger van diverse categorieën en werkgroepen en commissie(s) te formeren om de vereniging op hanteerbare wijze te kunnen besturen. Het geheel wordt door de secretaris vastgelegd in een organisatieschema.
- d) Bepaalt de datum van de ALV.
- e) In spoedeisende gevallen mag een bestuurslid optreden namens het DB.

## **Artikel 12. Taak- en functieomschrijving van het DB**

### **12.1 Voorzitter:**

- a) heeft de algehele leiding van de vereniging
- b) verantwoordelijk voor het beleid de organisatie.
- c) leidt de ALV.
- d) treedt op als extern vertegenwoordiger.
- e) onderhoudt contacten met de KNWU
- f) bij afwezigheid wordt hij vervangen door de 1) secretaris of 2) de penningmeester of 3) een ander lid van het bestuur.

### **12.2 Secretaris:**

- a) verzorgt het secretariaat.
- b) is verantwoordelijk voor de ledenadministratie en zorgt dat deze wordt bijgehouden.
- c) verzorgt de uitnodiging voor en het notuleren van de bestuurs- en ledenvergaderingen en stelt de agenda op.
- d) onderhoudt contacten met de KNWU.
- e) kan naar eigen inzicht één van bovenstaande activiteiten aan een ander lid delegeren bv. de ledenadministratie. (de ledenadministratie is gedelegeerd).



### **12.3 Penningmeester:**

- a) stelt op en bewaakt de jaarlijkse begroting.
- b) verzorgt de boekhouding van ontvangsten en uitgaven.
- c) verzorgt de balans en het financiële overzicht.
- d) verzorgt subsidie-aanvragen.
- e) presenteert het financiële jaaroverzicht tijdens de ALV.
- f) int sponsorgelden.
- g) beheert HSV de Kampioen bankrekeningen.
- h) verzorgt de financiële gang van zaken m.b.t. het clubhuis en de kantine.
- i) kan in onderling overleg op onderdelen een van de bovenstaande activiteiten aan een ander lid delegeren.
- j) penningmeesters van afdelingen of commissies zijn volledige verantwoording schuldig aan de penningmeester van het DB. Zij dienen bij voortduring volledig inzicht te geven over de door hen beheerde financiële zaken.

### **12.4 Algemeen DB-lid:**

- a) afstemming tussen eigen geleding en het DB.
- b) specifieke taken volgens afspraak binnen het DB.

## **Artikel 13. Afdeling en commissie**

- a) Een afdeling wordt bestuurd door een afdelingsbestuur en/of commissies. Deze bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester of administrateur.
- b) De voorzitter treedt op als vertegenwoordiger van de afdeling bij externe contacten, o.a. bij de KNWU, enz. en draagt zorg voor de belangen van zijn of haar afdeling.
- c) Binnen HSV de Kampioen is er een wedstrijdcommissie, jeugdcommissie en een kledingcommissie. Overzicht van commissieleden staat vermeld op de website van de vereniging. Het bestuur kan te allen tijde een extra commissie instellen wanneer er werkzaamheden zijn die opgepakt moeten worden.

## **Artikel 14. Sponsorcontracten**

Sponsorcontracten dienen altijd schriftelijk te worden vastgelegd en zijn bij de secretaris, indien van belang, gearchiveerd en opvraagbaar. Binnen het bestuur is idealiter een DB-lid verantwoordelijk voor de sponsoring binnen de vereniging. Sponsorcontracten dienen altijd de volgende zaken te vermelden:



- a) de aangegane verplichtingen van de vereniging.
- b) de aangegane rechten en verplichtingen van de sponsor.
- c) begin - en einddatum van de overeenkomst.
- d) het gesponsorde bedrag, de betaaldata en termijnen.
- e) de naam en handtekening van de sponsorcontractant.
- f) de naam en handtekening van een lid van de sponsorcommissie (Dagelijks Bestuur).

## **Artikel 15. Beheer clubkleding**

- a) HSV de Kampioen heeft een contract met kledingleverancier Bioracer. Levering, ruiling en bestellingen gaan dan ook via de webwinkel.
- b) Drie keer per jaar zal de webwinkel worden opengesteld voor bestellingen. De verwachte levertijd is acht weken na sluiting van de webwinkel.
- c) Indien er zich geschillen voordoen dan kan er altijd contact opgenomen worden met het DB van HSV de Kampioen.
- d) Het bestuur of een met de taak belaste commissie draagt er zorg voor dat de juiste eisen voortvloeiend uit aangegane sponsorovereenkomsten tijdig bij de beheerders bekend zijn en op de juiste manier op het shirt vermeld staan.
- e) Clubkleding kan besteld en betaald worden via onze webwinkel. De link naar de HSV de Kampioen webwinkel bij Bioracer zal worden gedeeld via onze website.

## **Artikel 16. Clubkleding reglement**

Met een aantal bedrijven is HSV de Kampioen een meerjarige sponsorsamenwerking aangegaan. Het tenue moet door licentiehouders tijdens alle clubactiviteiten, in de breedste zin van het woord, verplicht gedragen worden. Het is niet toegestaan tijdens clubactiviteiten andere kleding zichtbaar te dragen.

- a) Ieder lid dient/zijn haar kleding zelfstandig aan te schaffen via onze webwinkel.
- b) Leden die in het juiste clubtenue aan de eigen competitiewedstrijden deelnemen hoeven hier niet voor te betalen. Voor hen is meerijden dus kosteloos.
- c) Trainers van de club krijgen bij de start van de looptijd een jasje en een shirt gratis aangeboden met een borg van 50 euro. Indien de trainer de club binnen de looptijd van 3 jaar verlaat dan moet deze de kleding inleveren en zal de borg van € 50,00 niet worden uitgekeerd. Het nieuwe tenue moet door trainers de komende 3 jaar tijdens alle



clubactiviteiten, in de breedste zin van het woord, verplicht gedragen worden. Het is niet toegestaan tijdens clubactiviteiten andere kleding zichtbaar te dragen.

- d) Mocht het wielertenu beschadigd raken waardoor het niet meer functioneel of toonbaar is dan dient het kleding stuk opnieuw te worden aangeschaft.
- e) Mocht het tenue tijdens de looptijd van 3 jaar te klein worden dan is men verplicht zelf een nieuw groter tenue aan te schaffen. Indien de oude kleding er nog goed uitziet dan kan deze aan de club worden aangeboden als reservekleding voor calamiteiten. De club zal hier dan een vergoeding voor geven van 25% van de nieuwwaarde. De club is niet verplicht het tenue of kledingstuk over te nemen.
- f) De club kan indien zij kleding beschikbaar heeft kleding aanbieden bij bijvoorbeeld grote schade door een valpartij. Het lid dient echter nieuwe kleding te bestellen waardoor de tijd waarin de calamiteiten kleding wordt gedragen niet langer kan zijn dan de besteltijd van de nieuwe kleding.
- g) Sponsors die geen lid zijn van de club mogen het wielertenu ook aanschaffen.
- h) Na afloop van de looptijd van de sponsorcontracten mag de wielerkleding door licentiehouders en trainers niet meer tijdens clubactiviteiten, in de breedste zin van het woord, gedragen worden.
- i) Het is leden van de vereniging niet toegestaan, zonder toestemming van het DB, een mondelinge of schriftelijke sponsorovereenkomst aan te gaan met een privésponsor of persoon.
- j) **VERPLICHT DRAGEN CLUBKLEDING** (overgenomen vanuit KNWU reglement). Met ingang van 1 januari 2011 is het dragen van de verplichte clubkleding aangescherpt. Uitgezonderd van het verplicht dragen van clubkleding zijn renners die deel uitmaken van een WorldTour Team, Pro Continental Team, Continental Team, UCI Vrouwenteam, district/regio team of een LDT. Voor renners/rensters deel uitmakend van een LDT is bij deelname in andere disciplines het dragen van clubkleding wel verplicht. Daarnaast kunnen uitsluitend Amateurs- (M/V) en Sportklasse licentiehouders met hun vereniging overeenkomen om in eigen kleding of kleding van een individuele sponsor te rijden volgens de voorwaarden zoals in het reglement vervat. Concreet betekent dit dat de reclame niet in strijd met de wettelijke bepalingen mag zijn. In de praktijk komt het neer op een verbod tot het dragen van kleding met reclame voor tabak en alcoholproducten. Ook discriminerende, pornografische en aanstootgevende uitingen/teksten zijn verboden. In elk ander geval dient men zich te houden aan de verplichte clubkleding. Onderstaande sancties/straffen kunnen worden opgelegd ingeval de verplichting niet wordt nageleefd: 1. Constatering



foutieve kleding voor de start: Startverbod 2. Constatering foutieve kleding tijdens de wedstrijd: 1e overtreding € 60,00 2e overtreding € 90,00 3e overtreding € 180,00

- k) Het is de verantwoordelijkheid van het DB te bepalen welke renners of rensters van een categorie in aanmerking komen voor extra sponsoring. Met deze voor extra sponsoring in aanmerking komende renner of renster dient de afspraak die aangaande persoonlijk te worden vastgelegd.
- l) De trainer, team-/ploegleider, begeleider of coördinator van een team of groep zal er toezicht op houden dat renners zich houden aan de clubkledingcode.
- m) Indien een lid na herhaalde waarschuwing zich niet houdt aan de clubkledingcode zal het DB passende maatregelen nemen hetgeen uiteindelijk kan leiden tot roeyment van het lid.

## Artikel 17. Trainingen

Trainingen worden georganiseerd door hiervoor opgeleide wielerstrainers (hoofdtrainer) in samenwerking met de assistenttrainers. De hoofdtrainers zijn verantwoordelijk voor de inhoud, veiligheid en de groepsindeling.

Belangrijk bij een training is dat de aanwijzingen van de trainers worden opgevolgd. Alleen zo kunnen trainingen correct worden uitgevoerd en blijft de veiligheid gewaarborgd.

Trainingen worden alleen afgelast indien de veiligheid van de renners in gevaar komt door slechte weersomstandigheden. Dit zal uiterlijk een uur van tevoren bekend gemaakt worden.

- a) Deelname aan de trainingen is alleen toegestaan voor leden en trainers. Deelname aan een proeftraining is mogelijk indien dit vooraf is aangemeld bij de betreffende Jeugd coördinator.
- b) Afmelden voor een training is verplicht bij de daarvoor bestemde contactpersoon.
- c) Fietsen dienen in een technisch goede staat te zijn. Deze beoordeling wordt door de trainers uitgevoerd.
- d) Trainers zullen er op toezien dat de juiste kleding wordt gedragen afgestemd op het weer. Bij onjuiste kleding zal de betreffende renner hierop worden aangesproken.
- e) Bij trainingen op de openbare weg worden de verkeersregels in acht gehouden. De trainers zullen er op toezien dat dit ook veilig gebeurt. Wij verwachten van de renners bij deze training dat zij zelf een reserve binnenband meenemen.
- f) Als renners ongepast gedrag vertonen (zie hiervoor ook onze gedragsregels), zullen zij hierop worden aangesproken. Bij de jeugdrenners worden ook de ouders hierop



aangesproken. Als strafmaatregelen gewenst zijn, zal dit eerst met het bestuur besproken worden.

## Artikel 18. Wedstrijdlicentiehouders

- a) Wedstrijdrenners die hun licentie via HSV de Kampioen hebben verkregen en incidenteel voor een ander team of vereniging wensen te rijden dienen hiervoor schriftelijke toestemming van het bestuur te hebben.
- b) De wedstrijdleiding en of het DB zijn gemachtigd bij niet nakomen van het gestelde onder a, de betreffende renner een straf op te leggen en/of de licentie in te nemen en/of te doen innemen.
- c) De licentiehouders zijn verplicht deel te nemen aan wedstrijden waar de HSV de Kampioen heeft ingeschreven voor deelname. Bij het niet-nakomen van deze verplichting kan de teamleiding in samenspraak met het DB disciplinaire maatregelen treffen ten aanzien van de betreffende renner.

## Artikel 19. Cursussen/Opleidingen

Cursussen welke door leden ten behoeve van de vereniging worden gevolgd kunnen geheel of gedeeltelijk voor vergoeding in aanmerking komen. Doorgaans vraagt het DB een tegenprestatie ten behoeve van HSV de Kampioen voor de ontvangen vergoeding. Deze tegenprestatie dient in een overeenkomst tussen de cursist en het DB schriftelijk vastgelegd te worden. De overeenkomst ligt bij de secretaris ter inzage. Door ondertekening van de overeenkomst gaat het desbetreffende lid akkoord met de daarin gestelde voorwaarden.

### Artikel 19.1 Opleiding, VOG en andere verplichtingen wielersporters

- a) De vereniging draagt de volledige kosten voor de opleiding en certificering van haar wielersporters, mits deze opleiding vooraf door het bestuur is goedgekeurd.
- b) Trainers die een door de vereniging bekostigde opleiding hebben gevolgd, verplichten zich om gedurende een periode van **minimaal drie (3) jaar** na afronding van de opleiding actief trainingen te verzorgen voor de vereniging.
- c) De trainer verzorgt gedurende deze periode **ten minste één (1) training per week**, tenzij anders overeengekomen met het bestuur.
- d) Indien een trainer deze verplichting niet nakomt, behoudt de vereniging zich het recht voor om (een deel van) de opleidingskosten terug te vorderen, tenzij het bestuur anders beslist op grond van bijzondere omstandigheden.



- e) De trainer elk jaar een nieuwe VOG kan aanleveren aan de vereniging, de volledige kosten voor het aanvragen van de VOG draagt de vereniging.

## **Artikel 20. Vrijwilligerswerk voor HSV de Kampioen-leden**

Elk lid van HSV de Kampioen verplicht zich om minimaal één keer per jaar een vrijwilligerstaak van ten minste 4 uur uit te voeren ten behoeve van door HSV de Kampioen georganiseerde evenementen of werkzaamheden.

## **Artikel 21. Huldiging kampioenen of leden**

Het DB zal renners tijdens de jaarlijkse ALV huldigen indien deze:

- a) een podiumplaats heeft behaald tijdens een WK, EK of Olympische Spelen.
- b) een nationale titel heeft behaald.
- c) een districtstitel heeft behaald.
- d) een lid een bijzondere sportieve prestatie heeft geleverd, dit ter beoordeling van het DB.
- e) in aanmerking komt voor een aanmoedigingsprijs, dit ter beoordeling van het DB.

Bij deze bijeenkomst kunnen clubleden, sponsors, naaste familieleden en/of gemeentelijke bestuurders worden uitgenodigd. Dit zal geschieden in nader overleg met het te huldigen lid.

## **Artikel 22. Anti doping beleid**

- a) Elke licentiehouders welke is aangesloten bij HSV de Kampioen moet zich houden aan de regels uit het KNWU dopingreglement. Het bestuur neemt het juist voorlichten van onze leden zeer serieus. Het is van belang om goed op de hoogte te zijn van het dopingbeleid van de KNWU. Dat geldt voor renners, clubbestuurders, begeleiders en andere betrokkenen.
- b) Een schone wielersport begint bij jezelf. Elke renner is zelf verantwoordelijk voor zijn lichaam en dus ook voor eventuele verboden stoffen die in het bloed of de urine worden aangetroffen. Ook al is er geen sprake van opzet of bewust gebruik, overtreders van het dopingreglement kunnen een zware sanctie tegemoet zien.
- c) Bij een eerste dopingovertreding wordt een overtreder standaard twee jaar uitgesloten van wedstrijden, trainingen en activiteiten van HSV de Kampioen.



- d) Onder doping verstaan we het gebruik van stoffen en methoden die voorkomen op de dopinglijst van het WADA (Wereld Anti-Doping Agentschap). De stoffen en methoden op deze lijst voldoen aan minimaal twee van de volgende drie criteria:
- de stof/methode is prestatie bevorderende
  - de stof/methode is schadelijk voor de gezondheid.
  - de stof/methode is in strijd met de 'Spirit of Sport', waarmee we de waarden en normen van de sport bedoelen, zoals Fair Play.
- e) De verboden stoffen van de dopinglijst kunnen ook in geneesmiddelen en voedingssupplementen voorkomen. Aangezien achteraf het verschil tussen bedoeld en onbedoeld dopinggebruik niet kan worden aangetoond, zullen volgens de internationaal geldende regels ook deze sporters als dopinggebruikers behandeld worden. Het is dus belangrijk om vooraf te checken of de voedingssupplementen of geneesmiddelen die je wil gebruiken dopingvrij zijn.

## Artikel 23. Verzekering KNWU

Elk Lid dat tevens lid is van de KNWU is verzekerd. Via de KNWU is er collectief een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze verzekering geldt tijdens deelname aan de onder auspiciën van de KNWU georganiseerde evenementen. De verzekeringen geldt ook voor evenementen georganiseerd onder auspiciën van de UCI. Voor voorwaarden zie de website van de KNWU. Leden kunnen bij de KNWU meerdere verzekeringen afsluiten. Deze staan eveneens op de website van de KNWU.



## Artikel 24. Slotbepalingen

- a) het Huishoudelijk reglement (HR) kan bij besluit van de ALV worden gewijzigd. Voor wijziging is de normale meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen vereist. Bij niet voldoende aanwezige leden wordt de vergadering geschorst en geopend als bijzondere ALV.
- b) in alle gevallen waarin het HR niet voorziet beslist het DB.
- c) dit reglement of de wijzigingen daarop treden in werking na aanvaarding door de ALV.

## Artikel 25. Ondertekening

**Plaats:** Spaarndam

**Datum:**

**Voorzitter:**

Sep Visser

**Secretaris:**

Wes Dekkers

**Penningmeester:**

Yvonne de Vries